



Società di capitali (S.p.A. - S.c.p.a. - S.a.p.a. - s.r.l. - s.c.r.l. - s.r.l.s. - cooperative)

Le società di capitali iscritte quali start – up sono tenute al deposito periodico di determinate comunicazioni, quali:

Comunicazione semestrale	Norma	Termine obbligatorio	Obbligato	Bolli D.S.
Di aggiornamenti o conferma delle informazioni anche a vocazione sociale o turistica	Art. 25 D.L. 179/12 e ss.mm. da ultimo convertito con L. 106/2014	Una volta ogni sei mesi dalla iscrizione nella Sezione Speciale del Registro Imprese successivamente - al 30 giugno - al 31 dicembre	Ogni legale rappresentante	NO

Comunicazione annuale	Norma	Termine obbligh.	Obbligato	Bolli D.S.
Di conferma dei requisiti anche a vocazione sociale o turistica	Art. 25 D.L. 179/12 e ss.mm. da ultimo convertito con L. 106/2014	Entro 30 gg. dall'approvazione del bilancio o entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario previa, comunque, l'approvazione del bilancio	Ogni legale rappresentante	NO

Il mancato adempimento della presentazione dell'autocertificazione equivale alla perdita dei requisiti, producendo due effetti:

- immediata decadenza del beneficio di esenzione del pagamento dei diritti di segreteria e imposta di bollo per le richieste presentate al R.I., nonché del pagamento del tributo camerale annuo;
- trascorsi 60 gg. dal termine di presentazione dell'autocertificazione, avvio della procedura di cancellazione d'ufficio (art. 25 co. 14, D.L. 179/12) dalla Sezione Speciale, quale start-up.

N.B.:

- Non è ammesso il deposito della dichiarazione nei casi di bilancio di esercizio non approvato.
- Se il bilancio d'esercizio è approvato, trascorsi 6 mesi, la dichiarazione deve essere depositata, applicando una sanzione amministrativa pecuniaria per il ritardo (Art. 2630 C.C.).

Comunicazione semestrale di aggiornamento o conferma delle informazioni

(Art. 25 c. 14, D.L. 179/12)

La prima comunicazione deve essere effettuata entro sei mesi dalla data di iscrizione nella Sezione Speciale del R.I.

Le comunicazioni successive alla prima, sono effettuate a cadenza costante, ovvero, entro il:

- 30 giugno;
- 31 dicembre di ogni anno;

Contenuto della comunicazione semestrale di aggiornamento o conferma delle informazioni relative a:

- all'attività svolta, comprese le attività e le spese di ricerca e sviluppo;
- all'elenco dei soci delle start – up, in trasparenza rispetto a fiduciarie e holding;
- all'elenco delle Società partecipate;
- alle esperienze professionali, di collaborazione o commerciali con incubatori certificati, investitori istituzionali o professionali, università ed enti di ricerca;
- ai diritti di privati su proprietà industriale o intellettuale.

Le informazioni sono obbligatorie, pur in assenza di una di queste, la comunicazione al R.I. è comunque obbligatoria farla, indicando l'assenza della singola informazione mancante.

N.B.:

In sede di presentazione delle comunicazioni delle informazioni semestrali, NON deve essere allegato il modello di dichiarazione del possesso dei requisiti.

E' con la comunicazione annuale delle informazioni che il legale rappresentante deve firmare digitalmente la dichiarazione del possesso dei requisiti.

Comunicazione annuale della dichiarazione di conferma dei requisiti

Contenuto della dichiarazione:

- La start-up è:

- residente in Italia (art. 73 D.P.R. 917/86) o in Stati membri dell'Unione Europea o in Stati aderenti all'accordo sullo spazio economico europeo purché abbiano una filiale o un sede produttiva in Italia;
- il totale del valore della produzione, secondo l'ultimo bilancio approvato, non superi i 5 milioni di euro;
- non distribuisce e non ha distribuito utili;
- ha, quale oggetto sociale esclusivo e prevalente, lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti o servizi innovativi ad alto valore tecnologico;
- non è stata costituita per fusione, scissione societaria o a seguito di cessione azienda o di ramo d'azienda.

La dichiarazione deve contenere, inoltre, che la start-up soddisfi almeno uno dei seguenti requisiti:

- a) le spese risultanti dall'ultimo bilancio approvato in ricerca e sviluppo, sono uguali o superiori al 15% del maggior valore fra costo e valore totale della produzione;
- b) impiego come dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo, in percentuale uguale o superiore ad 1/3 della forza lavoro complessiva di personale con titolo di dottorato di ricerca o che lo sta svolgendo presso una università italiana o straniera, oppure, in possesso di laurea e l'aver svolto da almeno tre anni, attività di ricerca certificata presso Istituti di ricerca pubblici o privati, in Italia o all'estero, ovvero, in percentuale uguale o superiore, ai 2/3 della forza lavoro complessiva, di personale in possesso di laurea magistrale ex art. 3 regolamento di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 270/2004;
- c) sia titolare o depositaria o licenziataria di almeno una Privativa industriale relativa a un'invenzione industriale.

N.B.

Il legale rappresentante è tenuto a firmare digitalmente la dichiarazione di possesso dei requisiti.

Le start-up innovative che si avvalgono del requisito di cui alla lett. a, (spese in ricerca e sviluppo pari al 15%.....) sono tenute a quantificare tali spese fornendo una descrizione nella nota integrativa del bilancio di esercizio (art. 25 c. 2, lett. h, n. 1 d.l. 179/12).

Ricorrendone i presupposti, nel caso di presentazione di bilancio con le modalità semplificate previste per le micro imprese, le informazioni richieste dall'art. 25 del d.l. 179/12, sono riportate in calce alla stato patrimoniale.

Cessioni quote sociali start -up innovative

Per le cessioni di quote non opera il beneficio della esenzione dell'imposta di bollo e dei diritti di segreteria.

LA PRATICA TELEMATICA COME ELABORATA

DALLA CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA

La pratica telematica per la dichiarazione annuale di conferma dei requisiti **(software Fedra)**

https://webtelemaco.infocamere.it/newt/rootdata/swfedraplus6/FedraPlus_99new_dloadsft_fd_6.htm

più ComUnica

http://downloadcomunica.infocamere.it/comunica_webinstaller/

Mod. base

S2 (variazione società) - codice atto A99 (altri atti o fatti soggetti a deposito)

Riquadro 32 (start-up, incubatori e PMI innovative)

Compilare il campo "*start-up: deposito dichiar. possesso requisiti*", indicato anche come CODICE INFORMAZIONE 035

Soggetto obbligato: legale rappresentante

Diritti di segreteria: 0 (esente)

Imposta di bollo: 0 (esente)

Allegati

Modulo per la dichiarazione di possesso dei requisiti di start-up innovativa, in formato PDF/A e firmato digitalmente dal legale rappresentante.

Il modulo è disponibile online sul portale nazionale startup.registroimprese.it come "autocertificazione".

segue ...

segue... **La pratica telematica per la dichiarazione annuale di conferma dei requisiti**

Testo da inserire nel riquadro della modulistica informatica

*"Conferma in data ***** (indicare la data dell'invio della domanda) del possesso dei requisiti di start-up innovativa (art. 25 comma 15 d.l. n. 179/2012 conv. in legge n. 221/2012)".*

Se varia il requisito o se ne aggiungono altri, ricompilare con attenzione i seguenti campi della modulistica informatica:

- START-UP:DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITO ART.25 C.2 LETT. G) N.1 (indicato anche come codice informazione 066), spese in ricerca e sviluppo
- START-UP:DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITO ART.25 C.2 LETT. G) N.2 (indicato anche come codice informazione 067), titoli ed esperienze professionali
- START-UP:DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITO ART.25 C.2 LETT. G) N.3 (indicato anche come codice informazione 068), private

segue ...

segue ... La pratica telematica per la dichiarazione annuale di conferma dei requisiti (software ComUnica Starweb)

<https://starweb.infocamere.it/starweb/index.jsp>

- 1) Cliccare su Comunicazione Unica Impresa
- 2) Cliccare su Variazione
- 3) Valorizzare il campo con i dati identificativi impresa e caricare dati
- 4) Scorrere fino a «Comunicazione di» e cliccare sulla casella «Start-up innovativa/Incubatore certificato/Piccola-Media Impresa innovativa»
- 5) Selezionare l'opzione «Dichiarazione possesso dei requisiti»
- 6) Indicare la **data del giorno stesso dell'invio della pratica** nella casella «conferma in data»
- 7) Selezionare «startup innovativa» dopo «del possesso di»
- 8) Nel campo «ulteriori dettagli» riportare il **valore aggiornato delle spese sostenute in ricerca e sviluppo nel corso del precedente esercizio, come indicate nel bilancio già approvato** (nel caso del requisito alternativo relativo alle spese r. & s.), riportare altri dati relativi ai requisiti (es. ulteriore personale in possesso di laurea, nuovi brevetti, etc.)
- 9) Scaricare il Modello autodichiarazione del possesso dei requisiti di impresa start-up innovativa, compilarlo attentamente, datarlo con la **data del giorno stesso dell'invio della pratica**, trasformarlo in pdf/a, sottoscriverlo con firma digitale del legale rappresentante e caricarlo in Starweb
- 10) Cliccare su AVANTI, indicare i dati del dichiarante, le altre informazioni richieste, SALVA TOTALE e invio/trasmissione della pratica all'Ufficio competente

segue ...

La pratica telematica per l'aggiornamento semestrale delle informazioni di startup innovativa (software Fedra)

https://webtelemaco.infocamere.it/newt/rootdata/swfedraplus6/FedraPlus_99newdownloadsft_fd_6.htm

più **ComUnica**

http://downloadcomunica.infocamere.it/comunica_webinstaller/

Mod. base

S2 (variazione società) - codice atto A99 (altri atti o fatti soggetti a deposito)

Riquadro 32 (start-up, incubatori e PMI innovative)

Compilare il campo "start-up: dichiar. aggiornamento informazioni", indicato anche come CODICE INFORMAZIONE 036.

Testo da inserire nel riquadro della modulistica informatica:

"**Aggiornamento in data ***** (indicare la data dell'invio della domanda)** delle informazioni di start-up innovativa (art. 25 commi 12 e 14 d.l. n. 179/2012 conv. in legge n. 221/2012)". Se non vi sono informazioni da aggiornare, aggiungere (anche nel Campo NOTE) «SI CONFERMANO LE NOTIZIE GIA' COMUNICATE E ISCRITTE», altrimenti compilare anche i campi relativi alle informazioni da aggiornare

Soggetto obbligato: legale rappresentante

Diritti di segreteria: 0 (esente, se in regola con la dichiarazione annuale)

Imposta di bollo: 0 (esente, se in regola con la dichiarazione annuale)

Allegati: nessuno.

segue ...